

MAPA/PORTOFOLIUL DIRIGINTELUI

1. COMPONENTA ORGANIZATORICĂ

- ✓ structura anului școlar;
- ✓ componența consiliului clasei (tabel nume și prenume, grad didactic, vechime, specialitatea);
- ✓ orarul clasei;
- ✓ graficul frecvenței elevilor la cursuri;
- ✓ tabele (înscrisoare elevi, situația la sfârșitul anului școlar, rechizite, situația, manualele primite/predate, schema orară etc.)
- ✓ evidența materialului didactic și bibliografic existent în clasă.

2. COMPONENTA MANAGERIALĂ

- ✓ analiza SWOT la nivelul clasei;
- ✓ planul de activități de consiliere a părinților pe anul (semestrul) în curs;
- ✓ programele școlare la consiliere și orientare;
- ✓ planificările calendaristice anuale (semestriale) la consiliere și orientare;
- ✓ fișele psihopedagogice și de observație ale elevilor;
- ✓ caietul dirigintelui.

3. COMPONENTA OPERAȚIONALĂ

- ✓ proiecte didactice, materiale model destinate proiectării didactice;
- ✓ chestionare, teste date elevilor, analiza acestora, statistica rezultatelor;
- ✓ portofolii, referate, materiale în format electronic etc. ale dirigintelui și/sau ale elevilor;
- ✓ procesele verbale ale ședințelor cu părinții;
- ✓ fișe de asistență la ore;
- ✓ documente, comunicări, note, adrese ale I.S.J. și M.E.C.T. (corespondența).

4. COMPONENTA EXTRACURRICULARĂ

- ✓ proiecte și programe realizate de elevii clasei;
- ✓ activități deosebite susținute în cadrul grupului (clasei) la nivel local sau regional;
- ✓ premii și distincții obținute de elevii clasei la diferite concursuri;
- ✓ programul anual (semestrial) al activităților extrașcolare ale clasei.

5. COMPONENTA DE FORMARE PROFESIONALĂ

- ✓ documente care atestă participarea dirigintelui la diferite cursuri de formare continuă;
- ✓ oferta de formare a CCD pentru profesorii-dirigiți;

- ✓ materiale prezentate de diriginte la sesiuni de comunicări, simpozioane etc.;
- ✓ referate, portofolii, etc. individuale susținute în cadrul comisiei;
- ✓ publicații, inovații în domeniul educației școlare (eventual copii după primele pagini);
- ✓ alte materiale personale pe suport de hârtie sau în format electronic.